



COSAVE

REUNION DEL COMITÉ DIRECTIVO Nº 90

Acta de Reunión

Asunción, Paraguay

20 a 23 de marzo de 2018

[Handwritten signatures in blue ink]



COSAVE

REUNION DEL COMITÉ DIRECTIVO Nº 90

Asunción, Paraguay
20 a 23 de marzo de 2018

ARGENTINA

Diego Quiroga

Dirección Nacional de Protección Vegetal - DNPV
Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria - SENASA
Paseo Colón, 315 – 4° piso - Buenos Aires, Argentina
Teléfono: (54) 11 4121 5495/ 5176
E-mail: dquiroga@senasa.gob.ar

BRASIL

Marcus Vinicius Segurado Coelho

Departamento de Sanidade Vegetal – DSV
Secretaria de Defesa Agropecuária – SDA
Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento
Esplanada dos Ministérios, Bloco D, Anexo B, Sala 303 - Brasília, DF,
Brasil
Teléfono: (55-61) 3218-2675; 3218-2172;
E-mail:marcus.coelho@agricultura.gov.br

CHILE

Rodrigo Astete Rocha

División Protección Agrícola y Forestal
Servicio Agrícola y Ganadero – SAG
Ministerio de Agricultura
Av. Paseo Bulnes, 140 - Santiago, Chile
Teléfono: (56-2) 2 345 – 1200 y 2 345 -1201
E-mail:rodrigo.astete@sag.gob.cl

PARAGUAY

Nelson Fariña Céspedes

Servicio Nacional de Calidad, Sanidad Vegetal y de Semillas -
SENAVE
Dirección de Protección Vegetal
Humaitá 145 – Edificio Planeta I - Asunción – Paraguay
Teléfono: (595) 21 496 071/21 441 549
E-mail:nelson.farina@senave.gov.py

2



PERÚ

Luis Aquino Campos

Servicio Nacional de Sanidad Agraria – SENASA
Dirección de Sanidad Vegetal
Av. La Molina 1915. La Molina Lima – Perú
Teléfono: (511) 313 3300 Anexo 2041
E-mail: laquino@senasa.gob.pe

URUGUAY

Federico Montes

Dirección General de Servicios Agrícolas
Av. Millán 4703 - Montevideo, Uruguay
Teléfono: (598 2) 23092219/23098410 int. 103/104
E-mail: fmontes@mgap.gub.uy

IICA

María de Lourdes Fonalleras

Especialista Internacional en Sanidad Agropecuaria e Inocuidad de los Alimentos
Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura - IICA
Luis P. Piera 1992- piso 3 - Montevideo - Uruguay
Teléfono: (598) 24101676
E-mail: lourdes.fonalleras@iica.int

SECRETARIA

Álvaro Sepúlveda Luque

Secretaria de Coordinación – COSAVE
Secretario Técnico
Huérfanos, 1147 – Oficina 544 - Santiago de Chile, Chile
Teléfono: (56-2) 26996452
E-mail: secretaria_tecnica@cosave.org

3

Four handwritten signatures in blue ink are located at the bottom of the page, below the footer text.



Susana Biscopovich

Secretaría de Coordinación – COSAVE

Asistente técnico

Huérfanos, 1147 – Oficina 544

Santiago, Chile

Teléfono: 562 – 26996452

E-mail: asistente_tec_chile@cosave.org

José Monteiro

Secretaría de Coordinación – COSAVE

Asistente administrativo

Huérfanos, 1147 – Oficina 544 - Santiago, Chile

Teléfono: (562) 26996452

E-mail: cosave@cosave.org

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Susana Biscopovich".

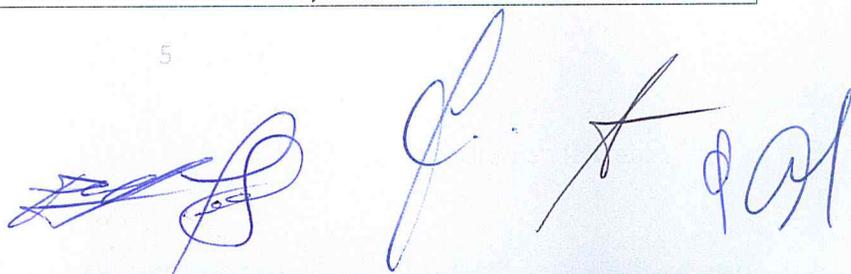
A handwritten signature in blue ink, appearing to be "José Monteiro", followed by the date "16/03".

COSAVE
REUNION DEL COMITÉ DIRECTIVO Nº 90
Asunción, Paraguay
20 a 23 de marzo de 2018

AGENDA

Martes 20-03-2018	
Inicio de la Jornada 9:00	Apertura de la reunión, lectura y aprobación de la agenda.
1. Informes	<p>1.1 Informe presidencia e Informe de SC</p> <p>Recuento de las reuniones, actividades y logros alcanzado durante el período de la SC en Chile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abril 2016 - marzo de 2018 <p>1.2 Informes países miembros del COSAVE</p>
2. Asuntos IICA/COSAVE	<p>2.1 Informe Financiero 2017.</p> <p>2.2 Cooperación técnica IICA - COSAVE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aporte IICA • Cambio climático • Presentación PE • Iniciativa con sector privado • GICSV: Taller Interamericano HLB y sitio en la web. <p>1. Transferencia de Presidencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reunión de CAS • Reunión de coordinación <p>2. Proyecto STDF/502/COSAVE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de extensión del plazo del proyecto, • Participación de la Secretaría de la CIPF en reunión del CGP. • Reunión de coordinación con la nueva Secretaría de COSAVE (Unidad de Gestión del Proyecto - UGP). • Situación de avance y acciones programadas en los cuatro componentes. • Informe Financiero Proyecto.

5



Miércoles 21-03-2018	
2. Asuntos IICA/COSAVE (cont.)	<p>2.3 Planificación Estratégica de COSAVE</p> <p>Análisis documentos finales elaborados por el consultor "PLANEAMIENTO ESTRATEGICO DEL COSAVE 2017/2027".</p>
3. Asuntos Técnicos	<p>3.1. GT Asuntos de la Comisión de Medidas Fitosanitarias (GTCMF)</p> <p>Revisión del Documento de Posición para la CMF-13:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Borradores de NIMF para adopción. • Borrador Marco Estratégico 2020-2030 de la CIPF. • Dificultades conceptuales en la elaboración de normas y este tema está ligado al marco estratégico.
	<p>3.2 GT Vigilancia Fitosanitaria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avances plan de trabajo 2017. • Propuesta de documento sobre criterios y metodologías para priorizar la vigilancia fitosanitaria. <p>3.3 Propuesta de Taller Regional SAA-COSAVE implementación del Enfoque de Sistemas de la NIMF 38.</p>
Jueves 22-03-2018	
	<p>3.4 Análisis y aprobación del Comité Directivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CAS Lineamientos Estratégicos 2018-2019. - Propuesta de costos Secretaria COSAVE – Paraguay. - Plan de Trabajo 2018. - Actualización lista de Plagas Cuarentenarias para la Región del COSAVE. - Actualización del ERPF 3.5 "Lineamientos para la evaluación y manejo del riesgo de plagas cuarentenarias. - Derogación ERPF 2.11 "Lineamientos básicos a considerar para establecer acuerdos de certificación fitosanitaria de exportaciones". - Derogación ERPF 3.7 "Procedimientos para la aprobación de tratamientos cuarentenarios".
4. Traspaso Presidencia COSAVE	<p>4.5 Traspaso Presidencia COSAVE de Chile a Paraguay abril 2018.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estructura costos de la SC en Paraguay.

6



	- Integrantes de la nueva SC. - Cierre de la Reunión y firma del Acta y resoluciones correspondientes.
Viernes 23-03-2018	
5. Cierre de la Reunión	- Ceremonia Oficial de traspaso de la Presidencia de COSAVE con la presencia del Ministro de Agricultura de Paraguay.

COSAVE
REUNION DEL COMITÉ DIRECTIVO Nº 90
Asunción, Paraguay
20 a 23 de marzo de 2018

ACTA DE LA REUNIÓN

1. Apertura de la reunión y aprobación de la agenda.

A las 09 horas del día 20 de marzo de 2018, en las instalaciones del Hotel Guaraní en Asunción Paraguay se da inicio a la 90 Reunión del Comité Directivo del COSAVE, con la participación de los Directores de las ONPF de Argentina, Brasil, Chile, Paraguay, Perú y Uruguay, como también la participación de la Especialista de IICA para la Región. El Director de Bolivia se excusó por su ausencia, dada la necesidad de su presencia en reuniones bilaterales de negociaciones en temas fitosanitarios.

La apertura de la reunión estuvo a cargo del Presidente de COSAVE, Sr. Rodrigo Astete, quien dio la bienvenida a los demás Directores del Comité de Sanidad Vegetal del Cono Sur (COSAVE), a su vez el Presidente del COSAVE, agradeció a los Directores presentes su colaboración y a los profesionales integrantes de la Secretaría, como también a la Especialista SAIA del IICA Sra. Lourdes Fonalleras por



las gestiones realizadas para la coordinación y el buen funcionamiento de las actividades establecidas del proyecto STDF/502/COSAVE.

A continuación, se analizó la agenda propuesta por la Secretaría de COSAVE, la cual fue aprobada con la inclusión para el viernes 23 de marzo de una ceremonia oficial de traspaso de la presidencia de COSAVE de Chile a Paraguay, a solicitud del director de SENAVE.

2. Informes.

2.1. Informe de la Presidencia y de la Secretaria de Coordinación de COSAVE.(Anexo 1).

El presidente del CD de COSAVE, durante la presentación destacó las actividades que la Secretaria de Coordinación ha desarrollado durante su presidencia, haciendo énfasis en un resumen de las principales actividades desarrolladas durante el período mayo 2016 a marzo de 2018, tales como los talleres de capacitación, pasantías, reuniones de los grupos Técnicos de COSAVE, Estándares regionales aprobados y participación en las reuniones Internacionales entre otros.

El presidente destacó la importancia de contar con un coordinador del país que ejerce la presidencia en cada GT para colaborar con la SC en el seguimiento y el logro de las actividades contempladas en el plan de trabajo.

Hace énfasis y agradeció el apoyo de los países en autorizar la participación de funcionarios de sus ONPF en representación de COSAVE en foros internacionales. Dentro de los desafíos para la siguiente SC, se hace necesario evaluar una inversión considerable para mejorar y modernizar el sitio web de COSAVE y avanzar en los trámites ante los Ministerios de Agricultura para lograr la sede fija de la SC.

Una vez presentado el informe de la presidencia, los directores reconocieron la gestión y logros alcanzados durante el período de la presidencia en Chile, como también la Especialista del IICA agradeció la coordinación fluida entre IICA y la SC.

2.2. Informe de Países Miembros del COSAVE:

Los Directores presentaron los informes de sus respectivos países (diciembre de 2017 a marzo de 2018),destacando algunos aspectos fitosanitarios relevantes, exponiendo la elaboración o modificaciones de normativas, cambios estructurales en algunas





ONPF, además de otras informaciones de igual relevancia e importancia fitosanitaria que se observa en el Anexo 2.

Se destaca el problema que genera la plaga de langostas y que ha estado afectando a algunos países de la región. El CD considera que sería útil contar en cada reunión del Comité con un Informe de la situación actual de dicha plaga y de la importancia de reportarlo al CAS. Se acuerda que en aquellos países donde está presente el problema, el Director deberá definir un delegado que se encargue de recopilar la información e incorporarla al Informe país.

3. Asuntos IICA - COSAVE

3.1. Informe del Estado Financiero COSAVE, ejercicio a diciembre de 2017.

La Especialista SAIA del IICA Sra. Lourdes Fonalleras presenta la información del estado financiero de COSAVE, ejercicio al 31 de diciembre de 2017, haciendo un desglose por los ingresos y egresos, resumen de adeudos fondos P1 (aportes anuales) y BJ (aportes extraordinarios), estado financiero y otras situaciones generadas en este periodo. (Anexo 3).

Los Directores de los países con aportes pendientes de pago se comprometen a realizar las acciones correspondientes ante los Ministerios de sus países para gestionar el pago y en caso que sea posible hacerlo efectivo durante el primer semestre de cada año.

3.2. Cooperación Técnica IICA-COSAVE (Anexo 4).

- Aporte financiero de IICA al Convenio IICA – COSAVE
Se menciona una significativa reducción de ingresos de aportes de los estados Miembros al IICA, por lo tanto IICA prevé un escenario complejo en el futuro cercano, por lo cual intensifica su estrategia de búsqueda de financiamiento externo.

Se informa que, siguiendo sus normas de funcionamiento, en IICA asumió un nuevo Director General, Dr. Manuel Otero. Este cambio de administración implica la formulación de un nuevo Plan de Mediano Plazo – PMP – para el período 2018 – 2021 que será sometido a consideración y aprobación del Comité Ejecutivo en el primer semestre 2018. Para 2018 y debido a este proceso de transición a todos los proyectos y actividades financiadas con recursos cuota se les aprobó el 50% de su presupuesto a

9

la espera del nuevo modelo de cooperación. Por esta razón los aportes que IICA compromete anualmente en el Convenio, hasta US\$ 20.000 por año dependiendo de lo que apruebe la JIA, para 2018 han sido aprobados en un 50%. Se espera que una vez adoptado el nuevo PMP se apruebe el otro 50% de los aportes.

- Cambio climático

Se señala que el Informe del taller realizado sobre este tema el 08 de diciembre de 2017 se encuentra en elaboración.

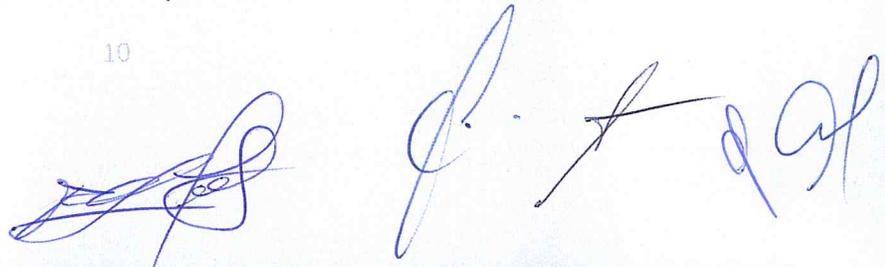
En las conclusiones del taller se identificó como actividad de interés a desarrollar un Perfil del Proyecto destinado a fortalecer la capacidad de la región para reaccionar ante la incidencia del cambio climático en el comportamiento y distribución de plagas (plagas emergentes y reemergentes). Con este propósito PROCISUR y el Proyecto Insignia de IICA sobre Resiliencia al Cambio Climático han asignado recursos para una actividad que permita formular el mencionado perfil. Debido al período de transición de IICA se hace necesario realizar esta actividad en el primer semestre del año 2018, para lo cual cada Director debe definir una persona responsable para participar de esta actividad.

- Presentación Plan Estratégico (PE) COSAVE 2018 – 2028

La Especialista Internacional SAIA de IICA informa sobre la opinión del consultor en relación con el proceso de elaboración y adopción del PE por COSAVE. En tal sentido el Lic. Idigoras considera que, con los documentos del PE entregados, COSAVE debería empoderarse del PE y priorizar los lineamientos a trabajar para luego y con base en esto, hacer las adecuaciones correspondientes a los lineamientos estratégicos, el plan de trabajo, constitución y mandato de los grupos de trabajo y actividades. El CD coincide con este proceso.

Cada ONPF establecerá el dialogo necesario con el representante de su país en REDPA a fin de presentarle el PE y a continuación se propone una reunión virtual de todos los Directores con REDPA, lo cual debería ser a inicio de la semana del 26 de abril de 2018. Para esto la Presidencia encaminará una comunicación a la Secretaría del CAS.

La presentación del PE al CAS se identifica como necesario e importante y se espera hacerlo en la próxima reunión del Consejo de Ministros el 3 y 4 mayo. Para acompañar esta presentación se prepara una publicación en papel y electrónica del PE. Para ello se conformó un Comité editorial integrado por: Ezequiel Ferro, Erica Mangili, Alvaro Sepúlveda y Lourdes Fonalleras. IICA explorará la posibilidad de que el área de Comunicaciones del IICA realice el diseño de la publicación.



- **GICSV:**

- Taller Interamericano del HLB

La Especialista SAIA del IICA informa sobre la actividad, la agenda propuesta y la búsqueda de financiamiento. Se realizará una reunión el 5 de abril para analizar y definir estos aspectos y para esa instancia sería importante la revisión previa por los países de COSAVE. En cuanto al financiamiento para la participación de los asistentes, en la última reunión virtual se propuso que las ONPF u ORPF sean quienes financien.

El CD revisa la agenda y acuerda que el representante COSAVE en el Grupo Técnico de HLB deberá presentar propuestas para una agenda más equilibrada y en ese caso el CD estaría de acuerdo con financiar a sus participantes.

- Sitio en la web

Se creó el sitio web del GICSV

(<http://apps.iica.int/GICSV/default.aspx>), la Especialista SAIA del IICA sugiere que el vínculo para acceso sea incorporado en el sitio web de COSAVE. El CD está de acuerdo.

- **Transferencia de Presidencia:**

- Reunión de CAS

El Convenio de Cooperación Técnica IICA – COSAVE define que las contrapartes operativas serán el Presidente de COSAVE y el Especialista SAIA de IICA con sede en la Región Sur, con base en esto el IICA administra los recursos de COSAVE según indicaciones de su Presidente. Teniendo en consideración que la designación del presidente de COSAVE se formaliza por medio de una Resolución del Consejo de Ministros, las indicaciones para movimiento de recursos continuarán siendo firmadas por el Ing. Astete hasta la firma de la Resolución del CAS el 3 y 4 de mayo.

Como en cada cambio de Presidencia, se hace necesaria una reunión de coordinación de los procesos administrativos entre las nuevas autoridades de COSAVE y el IICA, la cual se realizará en Asunción en fecha próxima a definir entre los participantes.



- **Proyecto STDF/502/COSAVE:**

- Solicitud de extensión del plazo del proyecto

Fue solicitada al STDF una extensión del plazo para la finalización del proyecto dado algunos retrasos en la implementación de los Módulos Nacionales, la solicitud está en proceso de decisión por el STDF. IICA informa sobre la preocupación del STDF por el nivel de subejecución del componente 3 sobre fortalecimiento de capacidades en inspección y certificación fitosanitaria, la cual es compartida por IICA.

- Participación de la Secretaría de la CIPF en reunión del CGP.

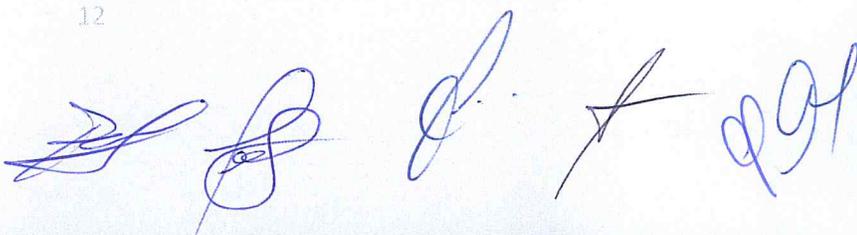
Teniendo en cuenta que la Secretaría de la CIPF es asesora del Proyecto y miembro del CGP resulta importante insistir en su participación presencial en alguna reunión del mencionado Comité. Con este propósito COSAVE planteará esta iniciativa a la Secretaría de la CIPF durante la CMF 13, para luego formalizar la invitación mediante una nota. Se evalúan como posibles instancias para la participación de la Secretaría de la CIPF el Taller inicial del 4º componente "Metodología para evaluación de impacto de la implementación de medidas fitosanitarias", o en la reunión de CD de agosto. Considerando el cambio de presidencia de COSAVE y que el Secretario de Coordinación de COSAVE integra la Unidad de Gestión del Proyecto (UGP), se hace necesaria una reunión para actualización y coordinación entre IICA y la nueva Secretaría de Coordinación de COSAVE

- Situación de avance y acciones programadas en los cuatro componentes. IICA entregó un informe detallado sobre el progreso del proyecto: Coordinación Regional; situación de avance de cada componente; estado financiero; calendario actividades 2018; estrategia para sustentabilidad y sistematización de la ERVIF y estado financiero.

- Componente de Vigilancia Fitosanitaria :

a. Vigilancia General estaría finalizando. Se realiza la recopilación de cuestionario pautado con relación a la aplicación de la Guía de VFG y solo Bolivia está pendiente de entrega. Al completar la recopilación de los cuestionarios, se realizará un análisis y procesamiento de las respuestas como insumo para la elaboración de un informe final que recabe las opiniones y sugerencias brindadas en base a la aplicación de la Guía.

b. Vigilancia específica: en etapa final de edición y diseño de los textos de los productos, los cuales fue necesario también enviar a revisar la traducción al idioma inglés que presentaban deficiencias lingüísticas. Fue posible realizar ahorros en algunas actividades del proyecto y por tanto se





COSAVE

dispone de fondos que se destinarán a la traducción de los productos al portugués y a cubrir una diferencia en los salarios de la UGP generada por una diferencia en el tipo de cambio.

- Componente ARP: se estarían terminando la implementación de las actividades programadas. El Taller Regional Integrador sobre evaluación de impacto económico y ambiental de ingreso de nuevas plagas se realizará entre el 9 y 13 de abril en la ciudad de Santiago de Chile y posteriormente a la recepción de los documentos finales se realizarán los procedimientos correspondientes para la publicación de los documentos en español e inglés.
- Componente Capacidades en Inspección y Certificación: presenta retrasos significativos en la implementación de las actividades programadas, en general en el desarrollo de los módulos nacionales (definición de estrategia, firmas de convenios con IICA y universidades y principalmente desarrollo de materiales). Teniendo en cuenta que estos atrasos conllevan una importante subejecución de recursos del proyecto, lo cual fue señalado como preocupación por el STDF, es necesario considerar su implementación antes del cierre del proyecto.

Sustentabilidad del ERVIF: La Especialista del IICA – SAIA hace un recuento de la situación de la propuesta para sustentabilidad del ERVIF y de las observaciones y sugerencias realizadas por Argentina y Chile a la propuesta de sustentabilidad del Módulo Internacional y la integración de los correspondientes Módulos Nacionales.

El CD analiza los comentarios y define los acuerdos que se documentan. La Especialista del IICA y la Coordinadora de Gestión del Proyecto elaborarán un documento final para aprobación del CD.

- Componente Evaluación de impacto de la implementación de medidas fitosanitarias: Se hace un resumen de la situación del proceso de llamado del Equipo de Expertos para desarrollar este componente, como resultado del cual se optó por la contratación de la Consultora John Snow de Brasil. Está en progreso el desarrollo de las actividades.
- Informe Financiero Proyecto
A marzo 2018 se lleva ejecutado de los 4 productos un gasto por un total de US\$ 439.821 para la realización de las actividades previstas en el proyecto, y se cuenta con un saldo disponible para el año 2018 de US\$

530.879, presentándose el desglose de gastos previstos en las diferentes actividades pendientes.

4. Asuntos técnicos.

4.1 Reunión del GT Asuntos de la Comisión de Medidas Fitosanitarias (GTCMF).

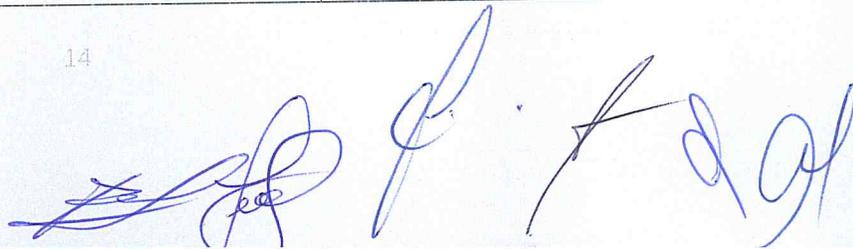
Entre el 12 y 16 de marzo de 2018, en Santa Cruz – Bolivia, el GTCMF se reunió para revisar los borradores de NIMF puestos para adopción de la CMF-13 y de otros documentos relevantes tales como el borrador de Marco Estratégico 2020-2030. El GT presenta el Documento de Posición para la CMF-13 con propuestas de intervención en algunos de los temas a ser tratados durante la CMF-13, que se adjunta en el Anexo 5.

Los Directores concuerdan en apoyar el financiamiento del Ing. Ernesto Galliani para participar en la CMF 13, como nuevo Secretario Técnico de COSAVE.

4.2 Asuntos del GT Vigilancia Fitosanitaria (GTVF).

La SC presenta al CD los siguientes temas abordados y los avances logrados por el GTVF durante el año 2017.

TEMAS ABORDADOS	AVANCES DE TEMAS	DETERMINACIÓN CD 90
<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento de las acciones de vigilancia de plagas ingresadas a la región: <i>Helicoverpa armigera</i>, <i>Pseudomonas syringae</i> pv. <i>actinidiae</i> (Psa), <i>Drosophila suzukii</i> 	<ul style="list-style-type: none"> El GTVF hizo seguimiento y analizó la situación actual de cada una de estas plagas a nivel regional. El GT propone al CD continuar informando la vigilancia de las plagas: <i>Drosophila suzukii</i> y <i>Pseudomonas</i> 	<p>El CD aprueba lo propuesto por el GTVF. Cada país seguirá con sus acciones de vigilancia para las otras dos plagas.</p>





<p>y <i>Phakopsora pachyrhizie</i>.</p> <ul style="list-style-type: none">• Elaboración de un documento sobre criterios y metodologías para priorizar la vigilancia fitosanitaria de otras plagas de interés regional, principalmente en articulación con el proyecto STDF/502 y en base al documento de priorización de plagas de vigilancia/SAG Chile.	<p><i>syringae</i> pv. <i>actinidiae</i> (PSA); y dada la situación de condición presente en la mayoría de los países de la región no continuar informando las otras dos plagas.</p> <ul style="list-style-type: none">• El GT aplicó la pauta de priorización de plagas de vigilancia utilizada por SAG/Chile, a 7 plagas de interés regional, analizando la aplicación de esta pauta y efectuando propuestas de mejoras, agregando y aclarando algunos criterios.• El GT VF en base a lo anterior elabora y propone al CD para su aprobación el documento "Pauta de evaluación de plagas silvoagrícolas ausentes para la vigilancia regional de COSAVE".• Además, propone elaborar para el año 2018 otro documento (pauta) de priorización de plagas silvoagrícolas	<ul style="list-style-type: none">• El CD aprueba esta pauta y orienta que el GT la aplique.• El CD está de acuerdo con propuesta del GT y considera que esto estaría entre los lineamientos estratégicos de
--	--	---



COSAVE

<ul style="list-style-type: none">Levantamiento de las actividades desarrolladas en el marco de COSAVE y a nivel nacional respecto al desarrollo de un "Sistema de alerta temprana de plagas relevantes para la región", a efectos de avanzar en la elaboración de un plan de trabajo regional en la materia.	<p>presentes (plagas de reciente detección, transitorias).</p> <ul style="list-style-type: none">El GT recopiló y consolidó la situación actual de todos los países de COSAVE, elaborando un Informe Regional "Relevamiento del grado de desarrollo de sistemas de alerta temprana", el cual se presenta al CD para su consideración. Los delegados de este GT acordaron inicialmente (hasta no contar con una herramienta superadora) utilizar el SIGAFIT como posible complemento de la Pauta de evaluación de plagas silvoagrícolas ausentes para la vigilancia regional de COSAVE.	<p>COSAVE dentro del área inteligencia fitosanitaria.</p> <ul style="list-style-type: none">El CD apueba la utilización de esta herramienta y alienta a los países para que incorpore la información necesaria.
---	---	---

4.3 TALLER COSAVE/ SAA "Enfoque de Sistemas en semillas (NIMF N°38)"

El CD analizó la propuesta de SAA de organizar un taller conjunto para mayo de 2018, donde se presenten antecedentes y posibles alternativas de medidas para un enfoque de sistemas.

Se cree necesario revisar la agenda, la cual debería ser más equilibrada destinándole más tiempo en las prácticas de manejo que el sector semillas puede proponer como parte de un enfoque de sistemas. La agenda se continuará revisando y se debe enviar

comentarios a más tardar el 3 de abril a la SC COSAVE, la nueva versión se compartirá con la Ing. Inés Ares del SAA durante la CMF-13.

Se determina efectuar el taller en Montevideo – Uruguay y como fecha posible a efectuarse en junio de 2018. De parte de COSAVE participarían 2 representantes (1 de GTMIC y 1 del GTCV)

4.4 Infome e-phyto presentado por Walter Alessandrini.

El director de Argentina hace un resumen del informe y de las actividades en e-phyto (Anexo 6), en las que Argentina y Chile han participado en las pruebas del Hub de la CIPF.

Se destaca la necesidad de impulsar un taller latinoamericano dado que hubo escasa participación en el Simposio global en Asia. Se propone sea realizado entre agosto y septiembre, con la colaboración de OIRSA, COSAVE, CAN, IICA y de los sectores de la industria u otros organismos gubernamentales.

El CD define sea incorporado en la agenda de COSAVE este taller y se propone como fecha para su realización septiembre u octubre en Buenos Aires. La coordinación deberá hacerla el GTe-phyto con Walter Alessandrini, donde desarrollen un borrador de agenda que sea circulada al CD.

4.5. Plan del trabajo 2018.

La SC presentó al CD, el plan de trabajo para el año 2018, previa evaluación y análisis el CD ajustó el plan de acuerdo a la Planificación Estratégica de COSAVE 2018-2028. Se aprobó el Plan como consta en el anexo 7.

4.6. Calendario de actividades 2018

Se aprueba calendario de actividades para el año 2018, conforme se presenta en anexo 8.

4.7. Resoluciones Técnicas aprobadas por el Comité Directivo.

El Comité Directivo evaluó las propuestas de resoluciones y se procedió a la ratificación y firma de estas, conforme sigue en anexo 9.



- Resolución N°238 Estimación Costos Secretaria COSAVE-Paraguay.
- Resolución N°239 Informe financiero COSAVE al 31 diciembre 2017.
- Resolución N°240 Derogación Estandar 2.11 v 1.1.3 año 2003.
- Resolución N°241 Derogación Estandar 3.7 v 1.1 año 2003.
- Resolución N°242 Aprobación del Plan de Trabajo 2018.
- Resolución N°243 Lista de las principales plagas cuarentenarias de la región de COSAVE.
- Resolución N° 244 Pauta de evaluación de plagas silvoagrícolas ausentes para la vigilancia regional de COSAVE.

5. Otros temas.

5.1. Traspaso Presidencia COSAVE de Chile a Paraguay abril 2018.

Para tratar temas administrativos de la transferencia de la SC y análisis de la estructura de costos, se contó con la presencia del Administrador del IICA de Paraguay, Sr. Javier Mendoza.

El director de SENAVE presenta la estructura de costos y la conformación de la SC, la cual fue aprobada por el CD.

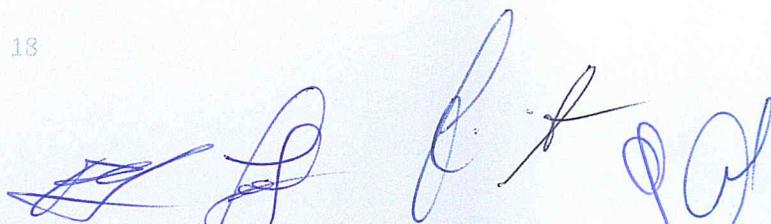
La SC en Paraguay estará conformada por:

- Secretario Técnico: Ing. Ernesto Galliani Granada
- Asistente Técnico: Ing. María del Carmen Berni Flores
- Asistente Administrativo: Ing. Fátima Alfonso de Maciel

La ceremonia oficial de traspaso de la Presidencia de COSAVE de Chile a Paraguay se efectuó el día 23 de marzo de 2018 y contó con la presencia del Sr. Marcos Medina, Ministro de Agricultura y Ganadería de Paraguay, Sr. Oscar Cabrera Presidente de SENAVE, Directores de COSAVE, autoridades de IICA, funcionarios de SENAVE y del gobierno de Paraguay.

5.2. Lineamientos Estratégicos para el bienio 2018-2019.

El CD analizó y elaboró los Lineamientos Estratégicos para el bienio 2018- 2019, teniendo en cuenta la visión, objetivos y metas del Plan Estratégico COSAVE 2018-





COSAVE

2028, el cual será presentado al Consejo de Ministro en la proxima reunión del CAS, mayo de 2018, para su aprobación.

6. Asuntos Administrativos.

6.1. Donaciones de mobiliario.

El CD determina donar el mobiliario de la SC en Chile al Servicio Agrícola y Ganadero (SAG).

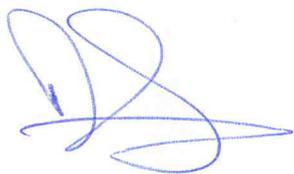
7. Agradecimiento a la Presidencia y Secretaria.

El CD agradece y felicita a Chile por el trabajo realizado y hace un reconocimiento especial a Álvaro Sepulveda, Susana Biscopovich y Jose Monteiro por el excelente desempeño y predisposición para llevar adelante todas las tareas encomendadas a la SC de COSAVE durante los años 2016- 2017, en pos del cumplimiento de los objetivos planteados en el COSAVE.

RELACION DE ANEXOS

ANEXO	TEMA
1	Informe de la Presidencia y de la Secretaria de Coordinación de COSAVE.
2	Informe de Países Miembros del COSAVE.
3	Información del estado financiero ejercicio al 30 de diciembre de 2017.
4	Cooperación Técnica IICA-COSAVE.
5	Asuntos (repórter) de la reunión del Comité de Normas de la CIPF (CN).
6	Infome e-phyto presentado por Walter Alessandrini.
7	Plan del trabajo 2018.
8	Calendarios de actividades 2018
9	Resoluciones Técnicas aprobadas por el Comité Directivo.

Por el Comité Directivo 90:



Diego Quiroga

ARGENTINA



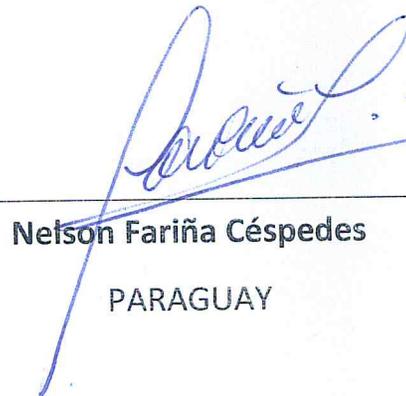
Marcus Vinícius Segurado Coelho

BRASIL



Rodrigo Astete Rocha

CHILE



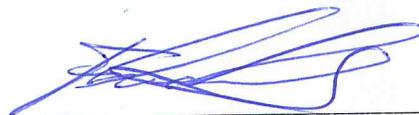
Nelson Fariña Céspedes

PARAGUAY



Luis Aquino Campos

PERÚ



Federico Montes

URUGUAY